

Требования, должностные обязанности и другая информация

старшая группа должностей – главный специалист отдела имущественных отношений и муниципальных закупок комитета по управлению имуществом.

Документы на конкурс принимаются с 23 октября по 13 ноября 2020 года включительно.

Требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности главного специалиста отдела имущественных отношений и муниципальных закупок комитета по управлению имуществом:

Базовые квалификационные требования:

профессиональное образование;
требования к стажу не предъявляются;
соответствие квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей;
уверенный пользователь ПК.

Базовые знания:

государственного языка Российской Федерации (русского языка);
правовыми знаниями основ:
а) Конституции Российской Федерации;
б) Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
в) Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
г) законодательства о противодействии коррупции.

Базовые умения:

работать на компьютере, в том числе в сети «Интернет»;
работать в информационно-правовых системах.

Функциональные квалификационные требования установлены должностной инструкцией.

Основные должностные обязанности:

осуществлять мероприятия по переселению граждан из аварийного жилья, вести реестр аварийного жилья в системе АИС «Реформа ЖКХ»;

осуществлять подготовку и направление документов для регистрации прав на недвижимое имущество, находящееся в собственности города Чудово, проектов договоров аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества, находящегося в собственности города Чудово, в порядке, установленном действующим законодательством, вести учет этих договоров;

осуществлять контроль за поступлением средств в бюджет города Чудово от использования и реализации имущества, находящегося в собственности города Чудово; от использования муниципального жилищного фонда города Чудово (плата за найм муниципального жилищного фонда);

осуществлять подготовку проектов муниципальных контрактов по предоставлению коммунальных услуг, услуг на поставку электроэнергии, содержанию свободного муниципального жилищного фонда;

организовывать работу по выявлению и постановке на государственный кадастровый учет объектов недвижимости, имеющих признаки бесхозной вещи;

организовывать в пределах выделенных средств страхование имущества казны города Чудово, участвовать в проведении обследований муниципального жилищного фонда;

осуществлять сверку счета с реестром муниципального имущества по жилым помещениям;

иные в соответствии с должностной инструкцией.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации не моложе 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о муниципальной службе квалификационным требованиям. Предельный возраст пребывания на муниципальной службе – 65 лет.

Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы в полном объеме в период с 23 октября по 13 ноября 2020 года включительно:

1. Личное заявление.
2. Заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р (с приложением фотографии).
3. Копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс).
4. Документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:
копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы).
5. Заключение медицинского учреждения об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу, оформленное по учетной форме № 001-ГС/у, утвержденной приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 № 984н.
6. Иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Представить необходимые документы, а также ознакомиться с условиями прохождения муниципальной службы, должностной инструкцией, порядком проведения конкурса, проектом трудового договора и получить другую подробную информацию о конкурсе можно по адресу: г.Чудово, ул.Некрасова, д.24-а, каб.23, с понедельника по пятницу с 08.30 до 17.30, обед с 13.00 до 14.00.

Телефон для справок: 54-855

Факс: 45-580

Адреса электронной почты: kadri@adminchudovo.ru; kadrichudovo@mail.ru

Конкурсные процедуры:

Оценка профессиональных и личностных качеств кандидатов будет производиться на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной, муниципальной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также путем тестирования по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей, и индивидуального собеседования с кандидатами.

Предполагаемая дата проведения конкурса – декабрь 2020 года. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса будет направлено гражданам (муниципальным служащим), допущенным к участию в конкурсе, не позднее чем за 15 дней до его начала.

Место проведения конкурса: г.Чудово, ул.Некрасова, д.24-а.

Условия прохождения муниципальной службы установлены Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Чудовского муниципального района утвержден решением Думы Чудовского муниципального района от 24.06.2008 № 283.